

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-07-01

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA WINDOW OF LIFE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat DZIERŻONIOWSKI
Gmina BIELAWA	Ulica POCZTOWA	Nr domu 4	Nr lokalu 2
Miejscowość BIELAWA	Kod pocztowy 58-260	Poczta BIELAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail marta@window-of-life.org	Strona www www.window-of-life.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-02-11		
5. Numer REGON	02150018900000	6. Numer KRS	0000383550
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marta Majewska-Vaassen	Prezes Zarządu	TAK
	Monika Schreckenbach	Sekretarz Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Matejko	Przewodnicząca Rady Fundacji	TAK
	Agnieszka Nykiel	Członkini Rady Fundacji	TAK
	Adriana Wróblewska	Członkini Rady Fundacji	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Fundacji jest organizowanie i niesienie pomocy humanitarnej, rozwojowej, dobroczynnej i charytatywnej oraz społecznie użytecznej, w tym podejmowanie działań mających na celu zapewnienie godziwych warunków życia dla ludzi, w szczególności dzieci oraz ich dostępu do edukacji, udzielanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, ochrony i promocji zdrowia, wypoczynku dzieci i młodzieży, to jest prowadzenie działalności pożytku publicznego, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 roku, nr 234, poz. 1536, ze zm.)</p>
--	--

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja Window of Life realizuje swoje cele statutowe przede wszystkim poprzez wsparcie merytoryczne i finansowe domu małego dziecka w Masindi, w Ugandzie (Afryka Wschodnia), a także poprzez wspieranie edukacji dzieci z regionu, które głównie ze względów ekonomicznych nie mają dostępu do szkolnictwa.</p>
---	---

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Działania Fundacji Window of Life w Polsce skupiają się przede wszystkim na wspieraniu organizacji pozarządowej Window of Life Babies Home w Ugandzie, zwanej w dalszej części WOLBH lub Domem Dziecka. Obie organizacje powstały równocześnie w 2011 r. w celu stworzenia domu dla porzuconych i osieroconych niemowląt i dzieci z okręgu Masindi w Ugandzie.</p> <p>Dom Dziecka powstał we wrześniu 2011 r., a działania Fundacji Window of Life w Polsce pozwalają na zabezpieczenie finansowania prowadzonej w nim działalności. Dzięki charytatywnemu zaangażowaniu dwóch członków Zarządu Fundacji: Marty Majewskiej-Vaassen oraz Moniki Schreckenbach oraz stale poszerzającego się grona wolontariuszy, możliwe jest również systematyczne udzielanie wsparcia merytorycznego i administracyjnego dla organizacji Window of Life Babies Home w Ugandzie. Fundacja Window of Life w Polsce współdziała z Window of Life Babies Home w Ugandzie oraz dwiema „bliźniaczymi” organizacjami sponsorującymi: organizacją Window of Life w Australii oraz stowarzyszeniem Window of Life w Niemczech.</p> <p>Aktywność Fundacji w Polsce opiera się przede wszystkim na czynnościach promocyjnych: szerzeniu informacji na temat warunków życia dzieci w Ugandzie oraz działań tam podejmowanych, mających na celu ratowanie życia i zabezpieczenie przyszłości poszkodowanych dzieci, w tym przede wszystkim na temat rozwoju Domu Dziecka Window of Life w Masindi. Drugim filarem działalności Fundacji jest zbiórka środków finansowych umożliwiających wsparcie wyżej wspomnianego Domu Dziecka, a co za tym idzie zabezpieczenie jego dalszego funkcjonowania. Pomimo istnienia dwóch „siostrzanych” organizacji Window of Life w Australii i w Niemczech, należy podkreślić, że to polska Fundacja jest głównym źródłem finansowania projektu.</p> <p>Każdego roku działania promocyjne Fundacji Window of Life przyczyniają się do wzrostu zainteresowania tematyką</p>
---	---

sytuacji i praw dziecka w Ugandzie. Polska Fundacja postrzegana jest jako multiplikator (łącznik) pomiędzy Domem

Dziecka w Masindi a osobami pragnącymi nieść pomoc, które mieszkają w Polsce.

W roku 2017 Fundacja kontynuowała swoją działalność w następujących obszarach:

1. Zarządzanie datkami od osób prywatnych oraz firm zasilającymi budżet Fundacji, a tym samym umożliwiającymi

funkcjonowanie Domu Dziecka w Masindi. Ponadto, część środków została przekazana w ramach 1% podatku.

2. Wsparcie merytoryczne akcji charytatywnych organizowanych przez osoby trzecie - osoby prywatne, grupy

przyjaciół, współpracowników, zespół parafialny, a także grupy uczniów na różnych etapach edukacji podejmowały się w 2017 r. organizacji różnorodnych akcji charytatywnych w postaci:

- akcji „Jeans for a better world” zorganizowanej przez firmę KoKoWorld, z której dochód w 100% przekazany

został naszej Fundacji,

- imprez sportowych ukierunkowanych na pomoc charytatywną np. Bieg do Ugandy,

- sprzedaży różnego rodzaju produktów, np. aniołków świątecznych, ciast, naleśników,

- zbiórki pieniędzy zamiast prezentów urodzinowych czy weselnych od przyjaciół i rodziny,

- aukcji usług weselnych, których dostawcy przekazali zarobione środki finansowe na Fundację.

Zebrałe fundusze zostały przekazane na konto Fundacji Window of Life w Polsce i tym samym zasilili budżet,

którym dysponuje ona na pomoc Domowi Dziecka w Ugandzie.

3. Wolontariat na rzecz Fundacji w Polsce w obszarze działań marketingowych (1 osoba), tłumaczenia tekstów

(1 osoba), technicznego prowadzenia strony internetowej (1 osoba) oraz koordynacji programu

wolontariatu (1

osoba).

4. Działania bezpośrednie na rzecz Domu Dziecka w Masindi, w których Fundacja w Polsce pełniła jedynie funkcję

informacyjną - rok 2017 odznaczył się ogromnym zainteresowaniem osób indywidualnych, które bardzo często

decydowały się na bezpośrednią pomoc w Ugandzie. Pomoc tą niosły w różnorodny sposób, poprzez działania

takie jak:

- wolontariat w Domu Małego Dziecka w Masindi, w Ugandzie (8 osób z Polski),

- zbiórki lub zakup odzieży, zabawek, artykułów higienicznych, w tym w szczególności pieluch i bezpośredni

transport tych rzeczy do Ugandy,

- organizacja prezentacji zdjęć, wykładów, spotkań z dziećmi, młodzieżą, a także dorosłymi na tematy związane z

domem dziecka, a także szeroko rozumianymi problemami dzieci w krajach uboższych itp.

O wspieranym Domu Dziecka:

Pracownicy

Dom Dziecka w Masindi zarządzany jest przez współzałożycielkę ugandyjskiej organizacji, Ugandyjkę, Marię

Ndibwagana. Jest ona głównym łącznikiem z polską organizacją oraz Pełni ona funkcję dyrektora. Jako wykształcony

pracownik socjalny, Maria współpracuje również z lokalnymi władzami ws. pomocy dzieciom w rejonie Masindi. W 2017

roku Dom Dziecka w Ugandzie zatrudnił ponadto:

- trzy opiekunki na pełnym etacie, w tym dwie mieszkające w domu dziecka,

- osobę sprzątającą,

- dwóch ochroniarzy.

Wszystkie osoby zatrudnione w Domu Dziecka to osoby lokalne, ugandyjskiego pochodzenia.

Podopieczni Domu Dziecka

Historie naszych podopiecznych różnią się od siebie: najczęściej są to osierocone lub porzucone dzieci. Jednak Window of Life coraz częściej podejmuje się również opieki nad dziećmi zaniedbywanymi lub okaleczanymi przez swoich opiekunów. Ponadto WOLBH oferuje wsparcie dla dzieci, wychowujących się w więzieniu w Masindi, bez perspektywy na godny rozwój, czy też wymagających specjalistycznej opieki medycznej, której ich opiekunowie nie są im w stanie zapewnić.

W grudniu 2017 rok Dom Dziecka zamieszkiwało dwadzieścia jeden dzieci. Posiadał on ponadto troje podopiecznych z okolic Masindi, którym rodzina nie była w stanie zapewnić niezbędnego wyżywienia (trojaczki pod opieką samotnie wychowującej matki) oraz zorganizował opiekę medyczną dla dziewczynki, która straciła stopę w wyniku pożaru.

W 2017 r. Domowi Dziecka udało się także umocnić współpracę z władzami więzienia w Masindi, w którym niestety wciąż wychowywane są dzieci. Staraniem Window of Life jest zapobieganie tragediom, które wcześniej miały tam miejsce. Władze Domu Dziecka przyjmują pod opiekę te z nich, które osiągnęły wiek szkolny (3 lata) oraz interweniuje zawsze wtedy, kiedy zagrożone jest zdrowie dziecka. Już kilkoro dzieci w ostatnich latach, w tym jedna dziewczynka w 2017 r., znalazło w ten sposób bezpieczny dom w tej placówce. Dyrektorka Domu Dziecka wielokrotnie działała również jako pośredniczka w nawiązywaniu kontaktu z dalszymi krewnymi matki, szukając w ten sposób możliwości połączenia dziecka z biologiczną rodziną.

Dzieci, które znajdują się pod opieką Window of Life nie zostaną w placówce na zawsze. Wg przyjętych przez ugandyjski sąd rodzinny zasad, po opuszczeniu przez matkę więzienia musi ona udowodnić chęć i możliwość opieki nad swoimi potomkiem. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku matki następuje złączenie rodziny i dziecko opuszcza Window of Life. Dzieci te są monitorowane przez Dyrektorkę Domu Dziecka przez wiele miesięcy. W wybranych przypadkach ich rodziny otrzymują także ofertę pomocy materialnej.

Starania reintegracji z rodzinami biologicznymi obejmują również innych podopiecznych Window of Life i są wymogiem rządu w Ugandzie. W starania łączenia rodzin z dziećmi pozostającymi pod opieką domów dziecka, takich jak Window of Life, z każdym rokiem inwestowane jest coraz więcej środków. Proces reintegracji jest monitorowany przez Dyrektorkę naszego Domu Dziecka, jak również przez odpowiednie władze lokalne, z którymi współpracuje ona na co dzień. W 2017 r. aż ośmioro podopiecznych Fundacji odwiedzało swoich krewnych, aby dać im szansę spędzania czasu z dziećmi. W sierpniu 2017 r. Jedno dziecko powróciło do swojej biologicznej mamy, a kolejne opuści Dom Dziecka na początku 2018 r.

Nowym obszarem działań Domu Dziecka Window of Life jest doraźne interwencje medyczne. W roku 2017 r. WOLBH podjął się dwóch tego typu interwencji, jednej w obszarze niedożywienia, drugiej natomiast w obszarze rekonstrukcji i rehabilitacji po utracie nóżki dziecka w wyniku pożaru.

Edukacja w Window of Life

Fundacja Window of Life kładzie ogromny nacisk na odpowiednią edukację swoich podopiecznych. W 2017 r. w Window of Life:

- jedna podopieczna znajduje się w szkole średniej z internatem,
- jedenaścioro podopiecznych Domu Dziecka uczęszcza do szkoły podstawowej (w tym sześcioro z internatem),
- sześcioro młodszych dzieci uczęszcza do lokalnego przedszkola w Masindi,
- jedna podopieczna ukończyła szkołę podstawową z bardzo dobrym wynikiem, co umożliwiło jej podjęcie dalszej edukacji (od lutego 2018 r.) w szkole średniej.

Program wolontariatu Window of Life Babies Home

W 2017 r. aż czternaścioro wolontariuszy (6 z Niemiec i z 8 z Polski), którzy są ogromnym wsparciem dla codziennego funkcjonowania Domu Dziecka wspomogło działania WOLBH w Ugandzie. Średnia długość wolontariatu to dwa miesiące.

Pobyty wolontariuszy w Domu Dziecka spełnia obejmuje:

- wsparcie w życiu codziennym Domu Dziecka i w opiece nad dziećmi;
- wsparcie rozwoju dzieci poprzez naukę, zabawę oraz wymianę doświadczeń międzykulturowych;
- wsparcie idei pomocy rozwojowej poprzez poszerzenie horyzontów wolontariuszy i zwrócenie ich uwagi na możliwości

wsparcia mieszkańców krajów rozwijających się;

- rozwój sieci multiplikatorów w krajach, z których pochodzą wolontariusze.

W 2017 r. Dom Dziecka po raz kolejny odwiedziły wyspecjalizowane wolontariuszki. Pierwsza z nich - fizjoterapeutka,

wspierała rozwój fizycznie niepełnosprawnej podopiecznej Fundacji. Druga, specjalizująca się w pracy z dziećmi z

opóźnieniem rozwojowym pracowała z kolejną podopieczną.

W 2017 r. Koordynacja programu wolontariatu przekazana została z rąk Prezes Fundacji w ręce wolontariuszki Beaty Borowieckiej.

Infrastruktura Window of Life Babies Home

Z powodu najmu drugiego domu zwiększona została przestrzeń nie tylko w pokojach podopiecznych WOLBH, ale także na zewnątrz domu, gdzie na początku 2017 r. stanął wykonany przez grupę Reshtki, wspianały recyklingowy plac zabaw dla dzieci.

W roku 2017 dokonano ponownej modernizacji systemu oświetlenia bazującego na panelach słonecznych. Dzięki nim

Dom Dziecka niezależny od energii dostarczanej przez miasto, która w przeszłości pojawiała się sporadycznie na kilka

godzin w tygodniu oraz wykorzystuje czystą energię.

Promocja działań Window of Life wśród mieszkańców Polski

W roku 2017, podobnie jak w latach poprzednich promocją Fundacji Window of Life zajmowali się głównie, powracający

z pobytu w Ugandzie wolontariusze, którzy tworzą coraz bardziej zaangażowaną sieć osób wspierających Fundację w

Polsce.

Dzięki opowieściom wolontariuszy w kręgach rodziny czy znajomych oraz dzięki organizowanym przez nich spotkaniom

z różnorodnymi grupami odbiorców, idea niesienia pomocy dzieciom w kraju takim jak Uganda stała się zdecydowanie

bardziej popularna. Wolontariusze utrzymują kontakt nie tylko z władzami Fundacji, ale również ze

sobą nawzajem, prezentują swoje pomysły na wykłady czy innego rodzaju metody rozprzestrzeniania wiedzy o Fundacji i jej celach. W dużej mierze działają samodzielnie i bardzo aktywnie wspierają działania Fundacji, zachęcają innych do wsparcia finansowego, wyjazdu do Domu Dziecka oraz łamią wiele stereotypów o Afryce i jej mieszkańcach. Są jednocześnie świadectwem dokonania Fundacji w ostatnich latach w Masindi w Ugandzie.

W 2017 r. na zaproszenie TVP2, Prezes Fundacji po raz kolejny wystąpiła w programie Pytanie na Śniadanie, opowiadając publiczności o zmianach, jakie zaszły w Domu Dziecka na przestrzeni ostatnich dwóch lat.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	25	
	Osoby prawne	1	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	
--	--

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	<p>Zapewnienie godziwych warunków dla życia ludzi, w szczególności dzieci</p> <p>Fundacja wspiera finansowo i merytorycznie powstały w 2011 r. Dom Małego Dziecka w Masindi, w Ugandzie, zabezpiecza m.in. najem domu, w którym się on mieści. Dzięki działaniom Fundacji Window of Life w roku 2017, w ramach bezpośrednich dotacji sfinansowane zostało aż 38% kosztów prowadzenia domu dziecka. 11% przychodów uzyskano z wynajmu domu gościnnego znajdującego się na terenie Domu Dziecka. Pozostałe 51% wniosły Fundacje w Australii i w Niemczech.</p> <p>W 2017 r. dom i bezpieczeństwo w Window of Life znalazło aż dwadzieścia jeden dzieci. Dom Dziecka wspiera również lokalny rynek pracy poprzez zatrudnianie mieszkańców Masindi . W 2017 r. pracowało tam 7 osób, w tym 5 kobiet. Choć Dom Dziecka w większości utrzymywany jest z dotacji, częścią pracy Window of Life jest kształtowanie idei przedsiębiorczości i niezależności jego mieszkańców. W Domu Dziecka prowadzony jest wyżej wspomniany dom gościnny, hodowane są kury i indyki, uprawiany jest ogród warzywny oraz grzybiarnia.</p>	87.90.Z
nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata	Zapewnienie dzieciom dostępu do edukacji	85.60.Z

i wychowanie

Edukacja w Ugandzie jest odpłatna. System szkolnictwa, od przedszkola po szkoły wyższe, oddany jest w ręce prywatnych przedsiębiorców, w związku z czym, im wyższy poziom edukacji oferowany w danej szkole, tym wyższe czesne. Niestety w wyniku takiego rozwiązania ogromna liczba dzieci w Ugandzie nie jest w stanie uczęszczać do szkoły.

Fundacja Window of Life kładzie duży nacisk na zapewnienie podopiecznym dostępu do edukacji. Każdego roku spora część dotacji przeznaczana jest właśnie na ten cel.

W 2017 r. dzięki działaniom Fundacji 18-ścioro podopiecznych uzyskało dostęp do edukacji. Podopieczni nasi to zarówno przedszkolaki jak i licealiści. Dzięki zatrudnieniu dwóch opiekunek posiadających kwalifikacje nauczyciela edukacji przedszkolnej, również najmłodsze dzieci rozwijają się pod uważnym okiem odpowiednio do tego przygotowanych osób. Sześcioro dzieci uczęszcza do szkoły podstawowej z internatem, które w Ugandzie wykazują wyższy poziom edukacji, a dodatkowo przygotowują uczniów do samodzielnego życia. Również w codziennym życiu „dużej rodziny Window of Life”, dzieci nabywają wiele przydatnych

umiejętności.
Wspierając opiekunki w dbaniu o młodsze rodzeństwo, prowadzeniu domu gościnnego, uprawie ogródka czy dbaniu o zwierzęta domowe, uczą się one odpowiedzialności, które wraz z wiedzą zdobytą w szkole, ułatwią im start w dorosłe życie.

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	142,143.69 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	139,046.90 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	3,096.79 zł

e) Pozostałe przychody		0.00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		11,604.60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa		0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		127,442.30 zł
a) ze składek członkowskich		0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		127,442.30 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		3,096.79 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		11,604.60 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	36,504.32 zł	11,604.60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	36,504.32 zł	11,604.60 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		102,542.58 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	20,071.48 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	5.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2.00 osób
b) inne osoby	3.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł			
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)</i>				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marta Majewska-Vaassen/ 01.07.2018	Data wypełnienia sprawozdania		